地域密着型介護老人福祉施設げんき 利用契約重要事項説明書

あなたに対する地域密着型施設サービスの提供にあたり、男鹿市指定地域密着型サービス事業に関する条例（平成24年12月24日条例第30号）に基づいて、当事業者があなたに説明すべき重要事項は次のとおりです。

1 事業者の概要

事業者の名称	社会福祉法人福ふく
法人の所在地	秋田県男鹿市脇本脇本字中野26番地7
法人の種別	社会福祉法人
代表者名	理事長 板倉 一
電話番号	0185-47-6221

2 ご利用施設

施設の名称	地域密着型介護老人福祉施設げんき
施設の所在地	秋田県男鹿市脇本脇本字中野26番地7
管理者名	板倉 一
電話番号・FAX番号	(電話) 0185-47-6221 (FAX) 0185-47-6220

3 ご利用施設で実施する事業

事業の種類		男鹿市長の事業者指定		利用定員
施設	地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	指定年月日	指定番号	
		平成30年4月2日	0590600094	29人

4 運営の方針

- (1) 事業者は、地域密着型施設サービス計画に基づき、居宅における生活への復帰を念頭に置いてサービスを行います。
- (2) 事業者は、介護者等の心身の特性を踏まえて、入浴、排泄、食事等の介護、その他の日常生活上の世話、機能訓練、健康管理及び療養上の世話を行うことにより、その有する能力に応じた自立した日常生活を営むことができるようにすることを目指します。
- (3) 事業者は、各居宅介護支援事業者、各保険医療機関、関係自治体、他介護保険施設その他の地域の保健・医療・福祉サービスと綿密な連携を図り、協力と理解のもとに総合的なサービスに努めます。
- (4) 事業者は、緊急の事態にも柔軟に対応できる体制を整備します。

5 施設の概要

(1) 敷地及び建物の概要

敷 地		3 6 7 2 . 9 0 m ²
建 物	構 造	木造平家建
	延べ床面積	9 9 9 . 3 2 m ²
	利用定員	2 9 人
	ユニット数	3 ユニット
	ユニットごとの利用定員	9 名 1 ユニット・ 1 0 名 2 ユニット

(2) 居室及び主な設備

居室・設備の種類	室 数	備 考
居室	2 9 室	個室
共同生活室	3 室	
談話室	3 室	
医務室 兼 静養室	1 室	
浴室	1 室	特殊浴槽、個浴

6 主な職員の配置状況

職員の配置は、人員基準以上の配置を行います。

職種	職務内容	員数
施設長（管理者）	・施設の従業者の管理、業務の実施状況の把握 その他の管理を行います。また、従業者に必要な 指揮命令を行います。	1 名
医師	・入所者に対し健康管理及び療養上の指導を 行います。	1 名
生活相談員	・入所者の生活相談、生活援助・介護の企画や実施 等を行います。	1 名以上
介護職員	・入所者の日常生活全般にわたる生活援助・介護 業務を行います。	1 0 名以上
看護職員	・入所者の保健衛生並びに看護業務を行います。	1 名以上
管理栄養士又は栄養士	・入所者の栄養、身体的状況及び嗜好を考慮し、 入所者の栄養管理を行います。	1 名以上
機能訓練指導員	・入所者の心身の状況等を踏まえ、日常生活を送る うえで必要な生活機能の改善又は維持のための 機能訓練を行います。	1 名以上
居宅介護支援専門員	・地域密着型施設サービス計画の作成を行います。	1 名以上
調理員その他の従業者		適当数

7 主な職員の勤務体制

従事者の職種	勤務体制
施設長（管理者）	8：30 ～ 17：30（常勤）
医師	第二、第四木曜日 約1時間 勤務
生活相談員	8：30 ～ 17：30（常勤）
介護支援専門員	8：30 ～ 17：30（常勤）
介護職員	早番（6：30 ～ 15：30） 日勤（8：30 ～ 17：30） 遅出（9：30 ～ 18：30） 夜勤（16：30 ～ 翌9：30）
看護職員	8：30 ～ 17：30 ※勤務時間外については連絡体制を整え、緊急時に備えます。
機能訓練指導員	看護師が兼務します。
管理栄養士又は栄養士	当事業所で定める勤務表により勤務します。

8 施設サービスの概要

(1) 介護保険給付サービス

種類	内容
食 事	<ul style="list-style-type: none"> 管理栄養士（又は栄養士）の立てる献立表により、栄養と利用者の身体状況に配慮したバラエティに富んだ食事を提供します。 食事はできるだけ離床し食堂で食べていただけるように配慮します。また、ご希望があればそれ以外の場所で食べていただくこともできます。
排せつ	<ul style="list-style-type: none"> 利用者の状況に応じて適切な排せつ介助を行うとともに、排せつの自立についても適切な援助を行います。 おむつを使用する方に対しては、必要な時に随時交換を行います。
入浴・清拭	<ul style="list-style-type: none"> 週2回の入浴または清拭を行います。 寝たきり等で座位のとれない方は機械を用いての入浴も可能です。
着替え・整容等	<ul style="list-style-type: none"> 寝たきり防止のため、できる限り離床に配慮します。 生活のリズムを考えて、毎朝夕の着替えを行うよう配慮します。また、適切な整容が行われるよう援助します。
シーツ交換	<ul style="list-style-type: none"> シーツ交換は定期的に行い、汚れている場合は随時交換いたします。
機能訓練	<ul style="list-style-type: none"> 機能訓練指導員による利用者の状況に適合した機能訓練を行い、生活機能の維持・改善に努めます。
健康管理	<ul style="list-style-type: none"> 嘱託医師により、診察日を設けて健康管理に努めます。また、緊急等必要な場合には主治医あるいは協力医療機関等に責任をもって引継ぎます。 利用者が外部の医療機関に通院する場合は、その介添えについてできるだけ配慮します。

相談及び助言	<ul style="list-style-type: none"> 当施設は、利用者およびそのご家族からのいかなる相談についても誠意をもって応じ、可能な限り必要な援助を行うよう努めます。 (相談窓口) 生活相談員・介護支援専門員
社会生活上の便宜	<ul style="list-style-type: none"> 当施設では、施設での生活を実りあるものとするため、適宜レクリエーション行事等を企画します。 行政機関に対する手続きが必要な場合には、利用者・家族の状況により、支援します。

9 利用者負担金

(1) 介護保険給付サービスを利用するにあたってあなたにご負担して頂く料金は、厚生労働大臣が定めた告示上の基準額とし、「地域密着型介護老人福祉施設げんき利用料金表」(以下「料金表」という。)のとおりです。

◎高額介護サービス費の制度

利用料の負担が一定の上限額を超えた部分は高額介護サービス費として、払戻し手続きがありますのでお尋ねください。

(2) 介護保険給付サービス以外に係るその他費用の内訳については、料金表のとおりです。

◎居住に要する費用

施設及び設備を利用し滞在されるにあたり、光熱水費相当額及び室料(建物設備等の減価償却費等)をご負担していただきます。ただし、介護保険負担限度額認定証の発行を受けている方については、その認定証に記載された居住費の金額(1日当たり)のご負担となります。

◎食事の提供に要する費用

利用者に提供する食事の材料費及び調理費にかかる費用です。
実費相当額の範囲内において負担していただきます。ただし、介護保険負担限度額認定証の発行を受けている方については、その認定証に記載された食費の金額(1日当たり)のご負担となります。

10 協力医療機関等

①嘱託医

医療機関の名称	たむら船越クリニック
医師氏名	田村 広美
所在地	秋田県男鹿市船越字内子224-9
電話番号	0185-22-6789
診療科	内科、循環器内科、外科

②協力医療機関

医療機関の名称	たむら船越クリニック
院長氏名	田村 広美
所在地	秋田県男鹿市船越字内子224-9
電話番号	0185-22-6789
診療科	内科、循環器内科、外科

③協力病院

医療機関の名称	男鹿みなと市民病院
院長氏名	木村 圭介
所在地	秋田県男鹿市船川港船川字海岸通り一号8番地6
電話番号	0185-23-2221
診療科	内科、外科、整形外科、耳鼻咽喉科、泌尿器科、眼科、神経内科、精神科、皮膚科、産婦人科、リハビリテーション科、放射線科

1.1 非常災害時の対策

非常時の対応	・別途定める「地域密着型介護老人福祉施設げんき 防災計画」に基づき対応を行います。
平常時の訓練	・別途定める「地域密着型介護老人福祉施設げんき 防災計画」に基づき、避難訓練を実施します。

1.2 サービス利用上の注意事項

(1) できるだけあなたの希望にあった地域密着型施設サービス計画を作成し、これに従ってサービスを提供するようにいたしますが、地域密着型施設サービス計画などに不満がある場合は、遠慮なくお申し出ください。できる限り対応いたします。

(2) 介護保険施設においては、他にも大勢の利用者がいらっしゃいます。他の方の迷惑にならないように、次の項目について留意してください。これらの項目に再三にわたって違反する場合は、退所となることがあります。

来訪・面会	・面会の際は、必ずその都度、面会簿の記入をお願いします。
外出・外泊	・外泊・外出の際には必ず行き先と帰宅時間を所定用紙に記入し開始日の前日までに届け出てください。
嘱託医師以外の医療機関への受診	・利用者が外部の医療機関に通院する場合、その介添えについてできるだけ配慮します。
居室・設備・器具利用	・施設内の居室や設備、器具は本来の用法に従ってご利用下さい。これに反したご利用により破損等が生じた場合、賠償していただくことがございます。

喫煙・飲酒	・喫煙は決められた場所以外ではお断りします。飲酒はご自由ですが他利用者の迷惑にならない程度でお願いします。
迷惑行為等	・騒音等他の利用者の迷惑になる行為はご遠慮願います。また、むやみに他の利用者の居室等に立ち入らないようにしてください。
所持品・現金等の管理	・原則利用者の方をお願いします。
宗教・政治活動	・施設内で他の利用者に対する宗教活動および政治活動はご遠慮ください。
動物飼育	・施設内へのペットの待ち込みおよび飼育はお断りします。

(3) 退所を希望される場合は、担当の介護支援専門員又は生活相談員にご相談ください。

1.3 苦情申立窓口

担 当	生活相談員 村山 潤
電 話 番 号	0185-47-6221
受 付 時 間	8時30分から17時30分

市町村及び国民健康保険団体連合会の苦情相談窓口等に苦情を伝えることができます。

男鹿市 介護サービス課 介護班	0185-24-9119
秋田県国民健康保険団体連合会	018-883-1550
秋田県福祉サービス相談支援センター (運営適正化委員会)	018-864-2726

1.4 緊急時の対応方法

利用者の主治医への連絡を行い、医師の指示に従います。また、緊急連絡先へ連絡します。

主治医	氏 名	田村 広美
	所属医療機関の名称	たむら船越クリニック
	所 在 地	秋田県男鹿市船越字内子224-9
	電 話 番 号	0185-22-6789
緊急連絡先	氏 名	村山 潤
	住 所	秋田市手形山東町9番15号
	昼間の連絡先	0185-47-6221
	夜間の連絡先	090-7325-7470

1.5 事故発生時の対応

事業者が別途定めるマニュアルに従って、速やかに管理責任者に報告し、対応します。